SLUŽBENI VJESNIK
OPĆINE KLIS

KLIS, 18. srpnja 2016. godine BROJ 3

Na temelju članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), a u svezi Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine", broj 82/13 i 148/13), Općinsko vijeće Općine Klis na 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način držanja domaćih životinja na području općine Klis, a kojih su se dužni pridržavati posjednici životinja.

Domaćim životinjama smatraju se:

– kopitari (konji, mazge, magarci i mule),
– papkari (goveda, ovce, koze i svinje),
– perad (kokoši, pure, guske, patke...),
– glodavci (kunići...).

Odlukom nisu obuhvaćeni psi i mačke, te napuštene i izgubljene životinje (kućni ljubimci), čije će se držanje regulirati posebnom odlukom.

Članak 2.

Držanje domaćih životinja podrazumijeva njihov uzgoj, reprodukciju i boravak u gospodarsko stočarskim objektima, te poljoprivrednom i šumskom zemljištu.

Članak 3.

Posjednik životinja iz članka 1. Ove Odluke (u daljnjem tekstu: posjednik) svaka je pravna i fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar izravno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja.

II. UVJETI DRŽANJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA

Članak 4.

Posjednik, domaće životinje može držati na vlastitom zemljištu ili zemljištu za koje ima ugovoren neki od oblika zakupničkih odnosa.

Zemljište na kojem se drže domaće životinje mora biti ograđeno ogradom dovoljne visine i čvrstoće da je životinje ne mogu preskočiti i samovoljno napustiti.

Članak 5.

Na području općine Klis unutar građevinskog područja naselja dozvoljeno je držanje domaćih životinja isključivo za vlastite potrebe i to maksimalno:

– odraslih goveda ..... do 5 grla,
– teladi ili junadi ..... do 5 grla,
– konja, mazgi, magaraca, mula ..... do 5 grla,
– ovaca i koza ..... do 40 grla,
– svinja..... do 10 grla,
– nojeva ..... do 5 grla,
– peradi ..... do 100 grla,
– kunića ..... do 30 grla.

Uz navedeni broj grla dozvoljeno je držanje i prirodnog podmlatka do odbića, broj grla moguće je kombinirati u skladu s odredbama Zakona o veterinarstvu. Registrirani obrti, tvrtke i OPG-ovi mogu držati i veći broj domaćih životinja ali uz ispunjavanje higijensko sanitarnih uvjeta.

Članak 6.

Uvjeti, način držanja i broj grla domaćih životinja na području općine Klis izvan granica građevinskog područja naselja određeni su općim odredbama Prostornog plana općine Klis. Rok za prilagodbu ovim uvjetima iznosi jednu godinu od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 7.

Na području općine Klis unutar građevinskog područja naselja dozvoljeno je držanje domaćih životinja i u većem broju grla (kopitara) određenog člankom 5. ove Odluke u zdravstveno terapijske ili rekreativno sportske svrhe.

Na području naselja: Mezanovci, Pozirale, Ilijin potok, Gašpina mlinica, Donja i Gornja Rupotina, Kosa, Varoš, Megdan i Ozrna zabranjeno je držati uzgoj svinja.

Članak 8.

Domaće životinje mogu boraviti na ispaši na poljoprivrednim i šumskim površinama koje su u

vlasništvu ili zakupu, te pod nadzorom vlasnika ili posjednika životinje.

Članak 9.

Ispaša domaćih životinja na području općine Klis zabranjena je na javnim i zelenim površinama, u zaštitnom pojasu javnih cesta, na zaštićenom području oko izvorišta pitke vode, u pojasu oko groblja, oko objekata javnog sadržaja te objekata u kojima se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost, na udaljenosti manjoj od 50 metara.

Članak 10.

Domaće životinje na području općine Klis mogu se kretati prometnicama samo pod nadzorom vlasnika ili posjednika.

Za stalno ili povremeno korištenje prometnica u svrhu pristupa na ispašu vlasnik ili posjednik domaće životinje dužan je od komunalnog redarstva Općine Klis ishoditi suglasnost najkraćeg koridora kojim će se životinje kretati.

Članak 11.

Posjednik domaćih životinja koje su se kretale prometnicama na području općine Klis dužan je očistiti onečišćenje izmetom koje su domaće životinje ostavile na prometnicama.

Članak 12.

Domaće životinje treba držati u čvrstim objektima, s uzgojem na stelji (suho izgnjojavanje). Gnojišta za suho izgnjojavanje moraju biti sagrađena od betona i natkrivena tako da se u gnojnu jamu ne salijevaju oborinske i površinske vode te moraju biti vodonepropusna, izgrađena iza gospodarskog objekta te udaljene: od stambene građevine najmanje 15 m, od stambene građevine na susjednom zemljištu najmanje 20 m, od građevine za opskrbu pitkom vodom najmanje 50 m i od javnih ustanova najmanje 50 m.

Kapacitet gnojišta treba biti toliki da osigurava izgnojavanje za šest mjeseci stajskoga držanja.

Članak 13.

Nastambe i prostori za držanje domaćih životinja moraju se redovito čistiti, sukladno propisima o zaštiti okoliša.

III. NADZOR NAD PROVOĐENJEM MJERA

Članak 14.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Klis te sanitarna i veterinarska inspekcija prema svojim nadležnostima.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 15.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom od 2.000,00 kuna fizička osoba – obrtnik, a 1.000,00 kuna fizička osoba za učinjeni prekršaj ako postupa protivno odredbama članka: 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. i 12. ove Odluke.

Članak 16.

Za prekršaje iz članka 15. ove Odluke, kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja, komunalni redar je ovlašten naplatiti novčanu kaznu od fizičkih osoba u iznosu od 500,00 kuna uz izdavanje potvrde.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vijesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 58., stavka 4. Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine", broj 135/06 i 37/13), odredbi Zakona o provedbi uredbi Europske unije o zaštiti životinja ("Narodne novine", broj 125/13), odredbi Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine", broj 82/13 i 148/13) i članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Klis na svojoj 24. sjednici održanoj dana 12 srpnja 2016., donijelo je sljedeću

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa,

te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Klis (u daljnjem tekstu: općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,

2. posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,

3. opasan pas može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili ga usmrtila, ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozljede i koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom,

4. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,

5. pas lutalica ili slobodno živuća mačka je životinja kojoj je posjednik nepoznat i o kojoj se nitko ne brine,

6. napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio kao i ona koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode,

7. izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži,

8. strane životinjske vrste su životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske,

9. skloništе za životinje su objekti u kojima se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć,

10. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih osoba i onih koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova, konji i druge životinje kojima se čovjek služi u druge svrhe osim proizvodnje.

Članak 3.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari) kao i na pse osposobljene za pomoć osoba s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba).

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom o zaštiti prirode, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Dopušteno je isključivo držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu s potrebama pojedine životinjske vrste,

2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,

3. osigurati odgovarajući prostor u skladu s potrebama i obzirom na životinjsku vrstu,

4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,

5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i obzirom na životinjsku vrstu,

6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,

7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,

8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade, te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, upravne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, na groblja, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, javne skupove u zatvorenom prostoru i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika odnosno zakonitih posjednika tih objekata ako je ta dozvola jasno istaknuta na ulazu u objekt.

Članak 10.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti. Ukoliko je pas evidentiran kao opasan, obavezna je i upotreba zaštitne košare (brnjice).

U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na travnjake, cvijetnjake, dječja igrališta i specifične javne površine koje posebnom odlukom odredi Jedinstveni upravni odjel Općine.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 12.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 14.

Dopušteno je isključivo držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu. Posjednik psa dužan je komunalnom redaru na njegovo traženje pokazati ispravu o upisu psa.

Članak 15.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim propisima o zaštiti životinja.

Članak 16.

U višestambenim zgradama suvlasnici, sukladno propisima o vlasništvu, sporazumno utvrđuju prava i obveze vlasnika pasa (korištenje zajedničkih dijelova zgrade i dizala za kretanje i prijevoz psa, obveza čišćenja onečišćenih zajedničkih dijelova zgrade koje onečisti pas i slično).

Članak 17.

Zabranjeno je držanje odnosno uzgoj više od 3 psa na udaljenosti manjoj od 200 m od susjednog stambenog objekta.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti, uz uvjet da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika. Iznimno od stavka 1. ovog članka, komunalni redar rješenjem može narediti posjedniku psa da psa drži vezanoga ili u ograđenom prostoru za pse, ako slobodan pas u ograđenom dvorištu - okućnici koja graniči s javnim putem, učestalo uznemirava ili ugrožava prolaznike.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa s natpisom "ČUVAJ SE PSA", a opasne pse s natpisom "OPASAN PAS", te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima, a vezanog psa ili prostor za njegovo držanje mora pozicionirati tako da se ni na koji način ne ometa mir i sigurnost prolaznika i žitelja u neposrednom susjedstvu.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana.

Članak 19.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa koji se nalazi u stanju na temelju kojeg se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s trajnom ili neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 20.

Po javnim površinama na području općine posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje. Opasnog psa na javnu površinu smije izvoditi samo punoljetni posjednik, pri čemu pas mora biti na povodcu i imati stavljenu brnjicu.

Članak 21.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse u parkove, prostore oko škola, dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i terena, groblja, cvjetnjaka, dječjih igrališta i sličnih prostora i površina, a Općina može takve prostore i površine označiti oznakom s prekriženim likom psa.

Psa je dopušteno dovoditi i puštati bez povodca samo uz nadzor i odgovornost posjednika i to isključivo izvan granica naselja počevši od zadnjeg objekta u određenom naselju prema nenaseljenom dijelu naselja.

V. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 22.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka, te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 23.

Postupanje s neupisanim psima nepoznatih posjednika, slobodno živućim mačkama, te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko-zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 24.

Troškovi skupljanja i prevoženja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka, te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u skloništе za životinje i nad njima provedenih veterinarsko-zdravstvenih mjera, podmiruje se iz sredstava proračuna Općine.

Ukoliko se naknadno utvrdi identitet posjednika životinje iz stavka 1. ovog članka, Općina ima pravo na naknadu prouzročenih troškova.

Članak 25.

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti skloništu za životinje u roku od tri dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje dužan je o njezinom nalasku obavijestiti skloništе za životinje i pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do njezina odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 26.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do odjave psa iz upisnika pasa.

Članak 27.

Ugovorom sklopljenim između Općine i skloništa za životinje regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja skloništе za životinje.

VI. NADZOR

Članak 28.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar, osim ako je zakonom ili posebnim propisom određeno postupanje veterinarskog odnosno stočarskog inspektora. Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju te druga ovlaštena tijela u suglasju sa propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Članak 29.

U obavljanju nadzora nad provedbom odredbi ove Odluke, komunalni redar ovlašten je od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestiti će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima a koje bi predstavljale povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posljedice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 30.

Novčanom kaznom od 500,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, novčanom kaznom od 1.000,00 kuna do 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, te novčanom kaznom od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna fizička osoba ako:

1. postupa s kućnim ljubimcem protivno odredbama iz članaka 5. i 6. ove Odluke,
2. ako postupa protivno odredbi članka 8. ove Odluke,
3. vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 9., stavku 1. ove Odluke,
4. pušta kućne ljubimce na javne površine bez nadzora (članak 10., stavak 1. ove Odluke),
5. ne očisti javnu površinu od otpadaka njegovog kućnog ljubimca (članak 10., stavak 2. ove Odluke),
6. dovodi psa na javnu površinu protivno odredbi članka 10., stavka 3., ove Odluke,
7. vodi psa protivno odredbi članka 10., stavka 4. ove Odluke,
8. dovodi i pušta psa na javne površine protivno odredbi članka 10., stavaka 5. i 6. ove Odluke,
9. ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca (članak 13. ove Odluke),
10. postupa suprotno odredbama iz članka 14. ove Odluke,
11. ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 15. ove Odluke),
12. drži psa protivno članku 16. ove Odluke,
13. ako drži psa suprotno odredbama iz članka 17. ove Odluke,

14. nije poduzeo odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanje mještana zbog zavijanja i laveža psa (članak 18. ove Odluke),
15. ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 20., stavak 1. ove Odluke),
16. vodi opasnog psa protivno odredbi članka 20., stavak 2. ove Odluke,
17. pušta psa na zabranjene površine (članak 21., stavak 1. i 3. ove Odluke),
18. pušta psa bez povodca protivno odredbi članka 21., stavak 4. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 kuna do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja je u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila 14. godina, ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Do početka obavljanja djelatnosti skloništa za životinje, poslove skupljanja, prevoženja, smještaja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka, te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna osoba koja obavlja veterinarsko-zdravstvene usluge za Općinu.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 3., podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Klis, na prijedlog Općinskog načelnika i uz suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Klasa: 810-03/16-01/02, Urbroj: 543-15-01-16-25 od 07. srpnja 2016., na svojoj 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite općine Klis

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Klis, a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša na području općine Klis, s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite su:

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Klis,
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Zagora,
3. Komunalno Klis d.o.o.,
4. Voljak d.d.,
5. Tešija promet d.o.o.,
6. Lovačka udruga "Svečurje".

Članak 3.

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15), posebnih propisa i njihovih općinskih akata.

Članak 4.

Pravna osoba dužna je Državnoj upravi i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Članak 5.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Stvarno nastali troškovi djelovanja pravnih osoba u situacijama iz predhodnog članka podmiruju se iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna Republike Hrvatske.

Članak 7.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području općine Klis, pored pravnih osoba iz ove Odluke, Načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati i druge ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja općine sukladno Zakonu i Planu.

Članak 7.

Pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite sukladno Zakonu, rukovodi i koordinira Načelnik uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite za područje općine Klis.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021/-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članaka 132., stavak 1. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Klis na 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone

Članak 1.

Iz članka 1. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 5/15) brišu se riječi "i prekršajne sankcije".

Članak 2.

Članak 2. Odluke mijenja se i glasi:

"Na području općine Klis zabranjuje se izvođenje zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcije građevine".

Članak 3.

Članak 5. Odluke se briše kao i pripadajući mu naslov koji glasi: "IV. VRSTE GRAĐEVINA, ODNOSNO RADOVA KOJI SE NE SMIJU IZVODITI".

Članak 4.

Članak 7., stavak 2. Odluke se briše.

Članak 5.

Članak 8. Odluke mijenja se i glasi:

"U obavljanju nadzora komunalni redar postupa sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji ("Narodne novine", broj 153/13) i Naputka o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji ("Narodne novine", broj 40/15).

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članaka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 7. i 8. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Klis na 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine, donosi

DOPUNU ODLUKE
o postupku i kriterijima za dodjelu javnih priznanja

Članak 1.

U Odluci o postupku i kriterijima za dodjelu javnih priznanja ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 5/15) dodaje se članak 11. koji glasi:

"Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Klis."

Članak 2.

Ova dopuna Odluke stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis" broj 2/13 i 3/13), te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini ("Narodne novine", broj 43/16), na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Klis i Načelnika Općine Klis, Općinsko vijeće Općine Klis na 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine, donosi

PLAN
operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini na području općine Klis

I.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području općine Klis u 2016. godini.

II.

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini na području općine Klis (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske (objavljen u "Narodnim novinama" broj 43/16) u dijelu koji se odnosi na područje općine Klis kao jedinicu lokalne samouprave.

Ovim Planom se vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana ugroženosti od požara Općine Klis temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana.

III.

U studenom 2013. godine Općinsko vijeće Općine Klis donijelo je Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Klis temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Klis.

Općinsko vijeće Općine Klis donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama, te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području općine Klis u lipnju 2011. godine.

IV.

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) Općinsko vijeće Općine Klis donijelo je sljedeće akte:

- Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Klis, Klasa: 021-05/15-01/01, Ur.broj: 2180/03-01/15-229 od 18. veljače 2015. godine (objavljena u "Službenom vjesniku Općine Klis", broj 2/15),
- Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Klis u 2015. godini, Klasa: 021-05/16-01/01, Ur.broj: 2180/03-01/16-1458 od 18. veljače 2016. godine,
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja Općine Klis za 2016. godinu, Klasa: 021-05/16-01/01, Ur.broj: 2180/03-01/16-1458 od 18. veljače 2016. godine,
- Odluku o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa za Općinu Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 1/14 i 8/15).

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) Načelnik Općine Klis donio je:

- Plan pozivanja članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Klis, Klasa: 021-05/10-01/01, Ur.broj: 2180/03-01/10-35 od 26. siječnja 2010. godine.

V.

Prema Planu zaštite od požara na području općine Klis djeluje: VP DVD KLIS, DVD ZAGORA.

- područje odgovornosti i djelovanja je čitavo područje općine Klis,
- zadaće: primanje poziva i izlazak na intervenciju u propisanom vremenu, gašenje svih vrsta požara bez obzira na složenost (požara otvorenog prostora, požara građevinskih i gospodarskih objekata), spašavanje ljudi i imovine ugroženih

požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nesrećama, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, edukacija stanovništva po pitanju vatrozaštite (naročito mladeži), sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.

Mogući veći broj požara na otvorenom prostoru, pretežno u ljetnim mjesecima zahtijeva učešće većeg broja vatrogasaca, kako za sam period gašenja požara tako i po završetku akcije gašenja kod čuvanja požarišta, pa pored navedenih postrojbi na području općine Klis mogu intervenirati i dobrovoljna vatrogasna društva udružena u Vatrogasnu zajednice Grada Splita.

VI.

Radi omogućavanja normalnog kretanja vatrogasnim vozilima u šumskim područjima potrebno je izvršiti uklanjanje raslinja uz šumske putove na problematičnim dijelovima, a nakon izvršenog kontrolnog pregleda šumskih putova od strane operativnih članova DVD Klis i DVD Zagora. Za organizaciju i provedbu ove aktivnosti zadužuje se komunalni redar Općine Klis, a za provedbu aktivnosti Komunalno društvo Klis i Vatrogasna postrojba DVD Klis i DVD Zagora.

VII.

Na području općine Klis evidentiran je jedan značajniji lokalitet tzv. “divljih” odlagališta otpada na lokaciji Kočinje brdo, te manji deponiji na lokaciji Kosa - Ploče.

Jedinstveni upravni odjel Općine Klis zadužen je za konstantno praćenje stanja na evidentiranim lokacijama, kao i poduzimanje stalnih mjera s ciljem sprječavanja i sanacije evidentiranih “divljih” deponija, kao i drugih lokacija na kojima se povremeno nalazi deponirani otpad.

VIII.

Motriteljsko-dojavna služba ustrojava se s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojave požara. Izviđačko preventivne ophodnje ustrojavaju se s ciljem poduzimanja mjera za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

Na području općine Klis nema građevina i otvorenih površina koje su razvrstane u najviše kategorije ugroženosti pa se motrenja i ophodnje vrše u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe Vatrogasnog operativnog centra Split za takvim djelovanjem.

Pripadnici Motriteljsko dojavne službe su osposobljeni vatrogasci VP DVD Klis i DVD Zagora obučeni u radne odore, opremljeni prijenosnim radio uređajem, dalekozorom, topografskom kartom područja i GSM aparatom.

IX.

Lokacije motrenja su Klis-Megdan i Vučevica, s kojih je u cijelosti pokriveno područje općine Klis, te dijelovi okolnih gradova i općina.

Motriteljsko dojavna služba se obavlja u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe Vatrogasno operativnog centra Split za takvo djelovanje i to u dvije smjene:

– 8,00 - 16,00 sati – 1 vatrogasac,

– 16,00 - 22,00 sata – 1 vatrogasac.

Dnevni raspored vatrogasaca za motrenje i dojavljivanje izrađuje zapovjednik vatrogasne postrojbe.

X.

Izviđačko preventivne ophodnje se obavljaju u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe Vatrogasno operativnog centra Split za takvo djelovanje i to u dvije smjene:

– 8,00 - 16,00 sati – 2 vatrogasca,

– 16,00 - 22,00 sata – 2 vatrogasca.

XI.

Za ophodnju koristi se zapovjedno terensko vozilo društva, a u slučaju potrebe može se koristiti i navalno vozilo. Vrstu vozila za ophodnje, dnevni raspored vatrogasaca i plan ophodnje izrađuje zapovjednik vatrogasne postrojbe.

Izviđačko preventivne ophodnje obavljat će vatrogasci u radnim odorama opremljeni potrebnom opremom. Dinamika Izviđačko preventivnih ophodnji utvrđuje se po dnevnom nalogu zapovjednika, što se evidentira u dnevniku obavljanja ophodnji. U slučaju dojave Motriteljsko dojavne službe na zamijećene događaje požarne opasnosti na terenu ophodnja će se upućivati na takve lokacije s ciljem poduzimanja mjera za brzu akciju gašenja požara u začetku.

XII.

Na području općine Klis trenutno nema potrebe za izgradnjom novih prosjeka i probijanja novih protupožarnih putova, budući je područje kvalitetno pokriveno mrežom šumskih cesta, a postoje i izvedeni prosjeci u zonama dalekovoda.

U slučaju eventualne potrebe za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na području općine Klis angažirat će se teška mehanizacija sljedećih tvrtki:

– KONSTRUKTOR INŽENJERING d.d., Svačićeva 4/1, 21000 Split
– POMGRAD GRADNJA d.o.o., Bihaćka 2, 21000 Split
– VOLJAK d.d., Put Majdana bb
– MARANA d.o.o., Kurtovići, Klis
– MLADEN d.o.o., Donja Rupotina 78
– Prijev. građ. trg. obrt "TEŠIJA", Donja Rupotina 5, Klis
– PISAC COMMERCE d.o.o., E. Vidovića 24, Solin.

Navedene tvrtke se ugovorno obavezuju temeljem telefonskog poziva žurno angažirati tešku građevinsku mehanizaciju, a Općina Klis se obavezuje isplatiti naknadu za izvršene radove prema lokalnim tržnim cijenama po dostavi računa, temeljem prethodno usuglašenog i ovjerenog troškovnika radova.

XIII.

Vozila, oprema i tehnika VP DVD Klis i DVD Zagora potrebna za djelovanje tijekom protupožarne sezone je pripremljena i nalazi se u ispravnom stanju.

XIV.

Za koordinaciju u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i dobara na području općine Klis u slučaju nastupanja elementarnih nepogoda ustrojen je Stožer zaštite i spašavanja Općine Klis. Kao član Stožera zaštite i spašavanja Općine Klis uključen je zapovjednik VP DVD Klis, te predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova (MUP-a) i Državnog ureda za zaštitu i spašavanje (DUZS-a).

XV.

Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se na raspolaganje prostor – DVD Klis.

XVI.

Za potrebe djelovanja operativnih i zapovjednih snaga zaštite i spašavanja u slučaju neposredne opasnosti od teških elementarnih nepogoda koriste se prostori:

– DVD Klis
– Društveni dom Klis i mjesni dom Prugovo.

XVII.

Osoba zadužena za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH za Općinu Klis je zamjenik načelnika Marko Galić, tel. 021/240292.

XVIII.

U Proračunu Općine Klis za 2016. godinu osigurana su sredstva za potrebe sustava zaštite i spašavanja u ukupnom iznosu od 440.000,00 kn, od čega 380.000,00 kuna isključivo za vatrogastvo (DVD Klis i DVD Zagora, troškovi motrenja i ophodnji, prijevoza i prehrane).

XIX.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Klis i web stranicama Općine Klis.

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 45., stavka 9., točke f. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12, 147/14 i 100/15) i članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Klis na 24. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2016. godine donijelo je

ODLUKU

o korištenju namjenskih sredstava Fonda za razvoj brdsko-planinskih područja za financiranje provedbe kapitalnog projekta od interesa za razvoj općine Klis

I.

Općinsko vijeće Općine Klis je na svojoj 24. sjednici održanoj 12. srpnja 2016. godine donijelo Odluku o korištenju namjenskih sredstava Fonda za

razvoj brdsko-planinskih područja za financiranje provedbe kapitalnog projekta: Sanacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 450.000,00 kuna + PDV (slovima: četiristotinepedesettisuća kuna plus PDV).

II.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sklopi ugovor za korištenje sredstava osiguranih iz ustupljenog dijela poreza na dohodak ostvarenog na području općine Klis za projekt naveden u točki I.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-868
Klis, 12. srpnja 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 17., stavak 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015), članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), u daljnjem tekstu Općina, Općinsko vijeće na 22. sjednici održanoj dana 18. veljače 2016. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području općine Klis u 2015. godini

I. UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

II. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području općine organizira se i provodi sukladno:

- Zakonu o civilnoj zaštiti ("Narodne novine", broj 82/2015),
- Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04 i 38/09),
- Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10),
- Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda, osim odredbi članaka 14., 21., 22. i 23 ("Narodne novine", broj 73/97 i 174/04),
- Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/2013),

te podzakonskim propisima donesenim na temelju navedenih zakona.

Na temelju tih zakona i podzakonskih propisa Općina je izradila, donijela i provodila slijedeće akte iz područja civilne zaštite:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za općinu Klis (Općinsko vijeće na 4. sjednici održanoj 22. studenog 2013. godine).

2. Plan zaštite od požara za općinu Klis (Općinsko vijeće na 4. sjednici održanoj 22. studenog 2013. godine).

3. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika dobrovoljnih vatrogasnih društava DVD Klis i DVD Zagora.

4. Odluku o osnivanju motriteljsko-dojavne službe (Općinski načelnik, 21. travnja 2015.).

5. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Usklađenje 2 (Općinsko vijeće na 21. sjednici održanoj 01. prosinca 2015., "Službeni vjesnik Općine Klis", broj 8/2015).

6. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite (Općinski načelnik, 10. ožujka 2014.).

Općina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonski propisanom opsegu financirala troškove civilne zaštite.

III. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Pravilnikom o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08) određeno je da se Stožer civilne zaštite osniva u svakoj jedinici lokalne samouprave, a sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, članove Stožera imenuje predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave.

Općinsko Vijeće je na 16. sjednici održanoj 23. prosinca 2010. godine donijelo odluku o osnivanju i imenovanju postrojbe civilne zaštite u slijedećem sastavu:

– Ante Radoš, dr. medicine,
– Mandina Žura,
– Srđan Listeš,
– Nikola Bilić,
– Andrija Žura,
– Miro Munitić i
– Ivan Bubić.

Postrojba civilne zaštite osnovana je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Donesen je Plan pozivanja i aktiviranja stožera civilne zaštite Općine Klis na temelju članka 10. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08, 44/08).

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite na području općine osnovana je odlukom Općinskog načelnika, u skladu s usvojenom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine. Popunjavanje iste provodi se u skladu s Pravilnikom o ustroju, popuni i opremanju postrojbi zaštite i spašavanja i postrojbi za uzbunjivanje ("Narodne novine", broj 111/07), a u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu – Split, te Područnim uredom za poslove obrane – Split.

2. SKLONIŠTA

Na području općine nisu izgrađena skloništa u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.

Sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu ("Narodne novine", broj 2/91) područje općine spada u područje 4. stupnja ugroženosti te se treba razdijeliti u jednu ili više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor izgrađen ili konstruktivni i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja).

3. VATROGASTVO

Na području općine djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Klis i Dobrovoljno vatrogasno društvo Zagora. DVD Klis i DVD Zagora u svom operativnom sastavu imaju po 20 vatrogasca. Dobrovoljno vatrogasno društvo efikasno je obavilo svoje zadatke u 2015. godini što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine. Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području, stoga je kroz posebne proračunske stavke potrebno predvidjeti financijska sredstva za vatrogastvo za 2016. uz neophodna procijenjena uvećanja sukladno propisima, strukovnim zahtjevima i funkcionalnim potrebama. Proračunska bi sredstva, zajedno s ostalim prihodima DVD-a, trebala biti dostatna za financiranje godišnjih potreba DVD-a, uključujući i provođenje Plana motrenja i čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

4. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planovima jedinica lokalne samouprave. Na području općine nema takvih udruga.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i

pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Općina Klis nije donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17., stavak 1., podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015).

IV. PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) definirao je obavezu izrade Procjene rizika od katastrofa i Planova civilne zaštite za područja Jedinica lokalne samouprave. Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu gore navedenog pravilnika.

Procjene ugroženosti i planovi civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave doneseni na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) ostaju na snazi do donošenja gore navedenih procjena i planova

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu civilne zaštite i podizanju razine opće kulture ljudi o civilnoj zaštiti na području Općine, načelnik Općine, odnosno stručne službe Općine provodile su upoznavanje građana sa izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga civilne zaštite ako do istih dođe.

Građani su također upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provođeno je putem sredstava javnog informiranja te kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija Općine.

V. ZAKLJUČAK

Na temelju analize stanja sustava civilne zaštite na području općine može se zaključiti sljedeće:

1. Stanje protupožarne zaštite ocjenjuje se zadovoljavajućim.
2. Iz analize je vidljivo da je općinskim aktima još nisu regulirani svi segmenti sustava civilne zaštite potrebni za njegovo učinkovito djelovanje.
3. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite Općine potrebno je utvrditi aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva s ciljem njegovog što kvalitetnijeg razvoja.

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-1458
Klis, 18. veljače 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 17., stavak 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) i članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinsko vijeće na 22. sjednici, održanoj 18. veljače 2016. godine donosi

SMJERNICE
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Klis

1. Definiranje sudionika civilne zaštite na području općine Klis

1.1. Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Klis (u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

1.2. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite sudionici civilne zaštite su:

a) stožeri civilne zaštite
b) operativne snage vatrogastva
c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
e) udruge
f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
g) koordinatori na lokaciji
h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

1.3. Sudionici civilne zaštite na području općine su:

1. stožeri civilne zaštite Općine,
2. vatrogasna postrojba DVD-a Klis i Zagora,

3. Gradsko društvo Crvenog Križa Solin
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Split
5. udruge,
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine,
7. koordinatori na lokaciji,
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

1.4. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća, Općina treba:

– definirati resurse,
– izvršitelje, te
– provesti usklađivanje djelovanja svih snaga

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga civilne zaštite

Cilj: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i velikim nesrećama. Operativne snage sustava civilne zaštite na području općine čine službe i pravne osoba koje su prikazane u točki 1.3. ove Smjernice.

a) Obveze stožera civilne zaštite Općine

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članove stožera potrebno je educirati, osposobiti i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području općine. Edukacija će se provesti u suradnji s Područnim uredom Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Splitu.

Ocjenjuje se potrebnim redovito sazivati sjednice Stožera najmanje dva puta godišnje i to uoči protupožarne ljetne sezone postupajući po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji program redovito donosi vlada RH za svaku tekuću godinu kao i koncem godine uoči donošenja Proračuna Općine.

b) Obveze vatrogasne postrojbe DVD-a Klis i DVD-a Zagora

Vatrogasna djelatnost obuhvaća sudjelovanje vatrogasne zajednice sa svojim članicama u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija na području općine koju donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Plan je donesen na sjednici Općinskog vijeća.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite.

Za unaprjeđenje sustava vatrogastva na prostoru Općine nužno je slijedeće:

– Izvješće o stanju protupožarne zaštite na području općine treba postati sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.
– Ukoliko je moguće uskladiti nabavku materijalno-tehničkih sredstava za vatrogasne postrojbe sa materijalno-tehničkim ustrojem tima civilne zaštite, što bi doprinijelo racionalnom korištenju financijskih sredstava.
– Kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine s postojećim stanjem, a najmanje jednom godišnje. Usklađivanje je potrebno provoditi u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom na području općine.

c) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udruge sa svojom organizacijom i stručnim znanjem svojih članova predstavljaju značajan potencijal i njihovo uključivanje u sustav civilne

zaštite znatno doprinosi njegovoj kvaliteti i učinkovitosti. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva i imaju iskustva u organizaciji. Osim toga kod članova udruga prisutna je svijest o potrebi rada za zajedničko dobro, dakle može se očekivati njihovo dragovoljno uključivanje u sustav civilne zaštite.

Općina je dužna definirati udruge s obzirom na članak 31. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015)

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja udruga u sustav civilne zaštite u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost udruga,
- prilikom popune postrojbe civilne zaštite pripadnicima, udrugama dati mogućnost da predlože pripadnike iz svojih redova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno-tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroju timova civilne zaštite.
- financiranje udruga provesti temeljem dostavljenih Izvještaja o radu i Planova i programa rada.

d) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite općine

Postrojba Civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u civilnoj zaštiti stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koje bi se upotrijebile, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave civilnom zaštitom, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Ustroj i broj pripadnika postrojbe Civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Sukladno navedenoj Procjeni potrebno je odlukom Općinskog načelnika osnovati Postrojbu civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- ustrojiti Postrojbu opće namjene civilne zaštite sukladno potrebama navedenih u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- izvršiti popunu timova pripadnicima koji svojim znanjem, stručnim i organizacijskim sposobnostima mogu doprijeti kvalitetnom izvršavanju zadaća u civilnoj zaštiti,
- utvrditi materijalno-tehnički ustroj tima i sustavno sredstvima općinskog proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje tima,
- utvrditi da li u predpristupnim fondovima Europske unije postoje financijska sredstva, koja bi se mogla koristiti za opremanje postrojbi civilne zaštite i ako postoje izraditi Program,
- izvršiti obuku zapovjednih struktura tima na svim razinama upravljanja i zapovijedanja,
- izvršiti obuku pripadnika tima,
- najmanje jednom godišnje vršiti smotru tima i povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

Povjerenici civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima civilne zaštite te sukladno zapovijedima Stožera za civilnu zaštitu.

Broj povjerenika civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a isti nisu imenovani od strane načelnika Općine.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- imenovati i rasporediti povjerenike civilne zaštite za vođenje civilne zaštite prema mjestu stanovanja u povjereništvima civilne zaštite po mjesnim odborima i dijelovima naselja,
- izvršiti obuku povjerenika civilne zaštite,
- najmanje jednom godišnje prilikom smotre tima civilne zaštite vršiti i smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

e) Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

f) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene

kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Predstavničko tijelo Općine nije donijelo odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17. stavak 1 podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite "Narodne novine", broj 82/2015″.

3. Provođenje pojedinih mjera civilne zaštite

Cilj: izrada plana održavanja postojećih kapaciteta skloništa kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze, plan građenja novih skloništa unutar područja nadležnosti Općine te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda u Splitu, koji postupa sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva lako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine.

Slijedom rečenog, DUZS PU Split treba kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom teritoriju Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganja u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,
- povezati sustav sa Županijskim centrom 112 Split.

4. Izvršavanje zadaća Općine u mjerama zaštite od požara

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite.

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku donosi Vlada Republike Hrvatske svaku godinu. Izvršiti razradu prema zadaćama koje će za 2016. godinu donijeti Vlada Republike Hrvatske.

Zbog pokrivenosti dijela teritorija šumom, posvetit će se pažnja ustrojavanju motriteljsko dojavne službe iz članka 4. Pravilnika o zaštiti šuma od požara ("Narodne novine", broj 26/03). Zbog usklađivanja ove potrebe s financijskim mogućnostima Općine, potrebno je donijeti Plan motriteljsko-dojavne službe za 2016. Obveza Općine, sukladno citiranom članku, je ustrojavanje ove službe za područja pod šumama (i šumskom zemljištu) koje su u vlasništvu fizičkih osoba. Međutim, kako sastavni dio teritorija čine šume i šumsko zemljište kojima gospodare i njima upravljaju pravne osobe temeljem posebnih propisa, nastaviti će se s praksom određivanja DVD-a Klis i Zagora izvršiteljem poslova motriteljsko-dojavne službe za čitav teritorij Općine, a Plan motriteljsko-dojavne službe treba donositi po prethodnom mišljenju Upravnih odbora DVD-ova. Plan motriteljsko-dojavne službe potrebno je po donošenju ugraditi u Plan provođenja posebnih mjera i zadataka za zaštitu od požara za ljetnu sezonu, kojega za svaku godinu donose Upravni odbori DVD-ova, a za kojega DVD-ovi trebaju osigurati suglasnost Stožera za civilnu zaštitu općine.

5. Zaštita okoliša

Cilj: odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš doneseni su u travnju 2002. godine, čime su date odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša.

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari ("Narodne novine", broj 44/14), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari. Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega su vidljivi gospodarski subjekti na prostoru Općine koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljaju opasne tvari.

Da li naznačene pravne osobe podliježu Seveso direktivi biti će definirano sukladno:

1. Direktivi vijeća 96/82/EZ od 9. prosinca 1996. o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, Službeni list L 010, 14. siječnja 1997. Str. 13-33
2. Direktivi 2003/105/EC Europskog parlamenta i vijeća od 16. prosinca 2003. kojom se mijenja i dopunjava Direktiva Vijeća 96/82/EZ o kontroli opasnih tvari od velikih nesreća u koje su uključene opasne tvari.

Uz donošenje Plana civilne zaštite Općine u koji će biti uključene mjere i postupci postupanja u slučajevima tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim subjektima i prometu potrebno je:

– sustavno pratiti kakvoću zraka i voda,
– u suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati akcije,
– razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama iz područja zaštite okoliša koje djeluju na području općine.

6. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

Cilj: informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reagiraju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

– provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
– provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
– prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
– prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
– uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelove Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Suradnja na polju civilne zaštite

Cilj: uspostavljanje kontakata te suradnja na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave.

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

– uspostaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći.

7. Financiranje sustava civilne zaštite

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području općine. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa.

Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

– zapovjedništvo i postrojbu vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
– postrojbu civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
– službe i pravne osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
– udruge koje se bave civilnom zaštitom temeljem posebnih propisa na području (Gorska služba spašavanja i dr.),
– ostalih udruga od interesa za civilnu zaštitu,
– unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
– naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
– naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

8. Zaključak

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati:

– završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Općine,
– završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
– formiranu postrojbu civilne zaštite,
– imenovane povjerenike civilne zaštite te voditelje skloništa
– djelomično popunjenu postrojbu materijalno-tehničkim sredstvima,
– educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja,
– educirane povjerenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite, te
– višu razinu informiranosti građana Općine o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

OBRAZLOŽENJE

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Člankom 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) utvrđeno je da u ostvarivanju prava i obveze u području civilne zaštite, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave - donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, donose Procjenu ugroženosti i Plan civilne zaštite te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom, te je donošenje smjernica jedan od uvjeta da se na temelju Zakona radi na poboljšanju uvjeta civilne zaštite na području Općine.

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-1458
Klis, 18. veljače 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji izrade	Suradnja	Napomena
2016. - 2020. godina				
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva	–	Načelnik	–	–
Popuna i raspoređivanje obveznika postrojbe opće namjene	–	Općinsko vijeće	DUZS, Područni ured Split i Područni ured za obranu	–
Donijeti Odluku o imenovanju Povjerenika za civilnu zaštitu	–	Načelnik	–	–
Donijeti rješenje o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika Tima opće namjene	–	Načelnik	–	–
Donošenje Odluke o materijalnom ustroju postrojbi CZ	–	Općinsko vijeće	–	–
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja na prostoru Općine	–	DUZS, Područni ured Split	–	–
Izraditi procjenu rizika i vanjske planove civilne zaštite u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari	–	Načelnik	–	–
Prikupiti Planove rada udruga koje se nalaze u Odluci o pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu	–	Udruge od interesa za civilnu zaštitu	–	–

Aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji izrade	Suradnja	Napomena
Donijeti Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje	–	Općinsko vijeće	Stožer civilne zaštite	–
Izrada programa zaštite okoliša	–	Općinsko vijeće	–	–
Planirati sredstva za potrebe postrojbi CZ zbog uvrštenja u Proračun	–	Stožer civilne zaštite	–	–
Izraditi Analizu stanja sustava civilne zaštite u 2015.	–	Općinsko vijeće	–	Izvješće se podnosi Općinskom vijeću
Izraditi Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine	–	Stožer civilne zaštite	–	–
Izvršiti obuku pripadnika Stožera civilne zaštite	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Split	–
Izvršiti obuku zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbi i zapovjednika skupina	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Split	–
Ažuriranje Plana civilne zaštite	kontinuirano	Stožer civilne zaštite	–	–

Temeljem članka 17, stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" RH, broj 82/15), te članka 30. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Klis je na svojoj 22. sjednici, održanoj 18. veljače 2016. godine, donijelo

PLAN
razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis

1. UVOD

Člankom 17., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području općine Klis, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša, s ciljem ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Općinsko vijeće Općine Klis donijelo je Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Klis po prethodno pribavljenom prijedlogu službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, te sukladno članku 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015), te temeljem članka 21. navedenog Zakona, Stožer civilne zaštite osniva se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne

zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite. Način rada stožera civilne zaštite uređuje se poslovnikom koji donosi čelnik Državne uprave za Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske ili izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za stožer koji osniva.

Slijedom navedenog, a nakon što se donesu gore navedeni dokumenti, Općina Klis će donijeti Odluku o sastavu stožera civilne zaštite te poslovnik rada navedenog stožera.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati. Za Stožer civilne zaštite potrebno je osigurati konstantno usavršavanje na sljedeći način:

Upoznavanje Stožera civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015) a prije svega o:

– Mjere sustava civilne zaštite,
– Ustrojavanje sustava civilne zaštite,
– Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
– Sudionici u sustavu civilne zaštite,
– Obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
– Pripremi za izradu Procjene rizika.

Rok izvršenja: sjednica Stožera civilne zaštite u prvoj polovici 2016. godine.

Nositelj: Općina Klis

Izvršitelj: Područni ured za civilnu zaštitu Split

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE, VODITELJI SKLONIŠTA

2.1. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je:

– oformiti i popuniti postrojbu civilne zaštite
– izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite

Rok izvršenja: listopad 2016. godine

Izvršitelj: Općina Klis

Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Postrojbe civilne zaštite u mobilizacijskim dokumentima u svrhu osiguranja mobilizacijske spremnosti.

Izvršitelj: Općina Klis

Rok izvršenja: Kontinuirano tijekom 2016. godine

2.2. Povjerenici civilne zaštite

Upoznavanje Povjerenika civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/2015) a prije svega o:

– imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika,
– djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
– obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
– obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Izvršitelj: Općina Klis u suradnji s Područnim uredom civilne zaštite Split

Rok izvršenja zadaće: druga polovica 2016. godine.

2.3. Voditelji skloništa

Sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu ("Narodne novine", broj 2/91) područje općine spada u područje 4. stupnja ugroženosti te se treba razdijeliti u jednu ili više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor izgrađen ili konstruktivni i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja). Potrebno je voditi evidenciju i konstantno ažurirati podatke o:

– uvjetima za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
– prostore za javna skloništa,
– održavanje postojećih javnih zaklona.

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite Općine Klis

Rok izvršenja zadaće: prva polovica 2017. godine.

3. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo "Klis", Klis i Dobrovoljno vatrogasno društvo "Zagora", Vučevica.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2016. godinu planirana je kontinuirana edukacija članova DVD-a za moguće opasnosti u cestovnom i željezničkom prometu, mogućim akcidentima, poplavama i slično.

Posebna usavršavanja članova DVD-a: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa.

Predviđena sredstva – 20.000,00 kuna

– oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:
  – 2 potopne pumpe raznih kapaciteta,
  – tronožac za spašavanje iz dubina i visina.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU

4.1. Gradsko društvo Crveni križ Solin

4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Split

4.3. Lovačka udruga "Svečurje"

Gradsko društvo crvenog križa Solin i Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) Stanica Split, u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama civilne zaštite u 2016. godini planira:

– nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama,
– procjena situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja, psihološka pomoć i podrška,
– edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola,
– sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći u školama.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2016. godine

– oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:
  – deke – 30 kom., madraci – 20 kom., posteljina – 20 kom., set posuđa – 5 kom., poljski krevet – 10 kom.,
  – uređaji za isušivanje prostora – 2 kom., nosila – 10 kom., šator – 5 kom., pročišćivač vode – 1 kom., kacige – 10 kom., obuća – 20 kom., kanistri za vodu – 20 kom.

5. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KLIS DOBITI ZADAĆE

5.1. Komunalno poduzeće Općine Klis

Općinsko komunalno poduzeće u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama civilne zaštite u 2016. godini planira provesti:

– vježbe evakuacije (travanj 2016. godine), predviđena sredstva,
– simulacija izvanredne situacije (lipanj 2016. godine),
– vježba simulacije onečišćenja voda (listopad 2016. godine),
– oprema koja nedostaje a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:
  – vreće za pijesak, 10.000 komada,
  – apsorbens za ugljikovodike,
  – nosila za ozlijeđene osobe.
– vježba evakuacije za sve radne jedinice (siječanj 2016. godine),
– vježba simulacije onečišćenja voda (listopad 2016. godine),
– sudjelovanje kao tehnička potpora na vježbama koje provodi lokalna samouprava (prema zahtjevima tijekom 2016. godine).

Sa pravnim osobama koje će iz područja civilne zaštite dobiti zadaću potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

Izvršitelj: Općina Klis u suradnji s područnim uredom za Civilnu zaštite Split

Rok izvršenja: lipanj 2016. godine

6. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj:

U organizaciji civilne zaštite u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, te je stoga potrebno:

– nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika civilne zaštite u skladu s normama u Europi,
– nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
– provjeriti čujnost sirena na području općine,
– posvetiti posebnu pažnju instaliranja sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za civilnu zaštitu, DVD-a.

7. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reagiraju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice. U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

– provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,

– provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
– prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
– prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
– uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Nositelj zadaće: Općina Klis (Stožer civilne zaštite),

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj, financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Klis za 2016. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Dobrovoljno vatrogasno društvo
2016. godina – 380.000 kuna

Gradsko društvo Crvenog križa
2016. godina – 120.000 kuna

Civilna zaštita 2016. godina – 20.000 kuna
2017. godina – 520.000 kuna
2018. godina – 520.000 kuna

Ukupno za 2016. godinu.....520.000 kuna.

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-1458
Klis, 18. veljače 2016. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 44. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13), Općinski načelnik Općine Klis dana 31. prosinca 2015. godine, donosi

PRAVILNIK
o korištenju službenog automobila

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju prava i obveze općinskih dužnosnika, službenika i namještenika u vezi korištenja službenih automobila.

Članak 2.

Službene automobile za službene potrebe koriste dužnosnici i službenici Općine Klis a iznimno i treće osobe, po odobrenju Općinskog načelnika.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno pripada Općinskom načelniku.

Korištenje službenog automobila iz stavka 2. ovoga članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Pravo na korištenje službenog automobila u toku radnog vremena imaju službenici Jedinstvenog upravnog odjela ove jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada upravnih tijela, a osobito:
– poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela,
– sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
– prijevoz potreban za rad upravnih tijela,
– obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Općinskog načelnika.

Članak 4.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista kojim je zadužen osobni automobil, a kojeg izdaje administrativna tajnica Jedinstvenog upravnog odjela.

Po završetku korištenja službenog automobila korisnik je dužan popunjeni putni nalog ili putni radni list dostaviti tajnici Upravnog odjela.

Članak 5.

Korisnik službenog automobila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu urednu dokumentaciju.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/15-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/15-1912
Klis, 31. prosinca 2015. godine

Općinski načelnik
Jakov Vetma, v.r.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/13 i 3/13) i članka 28., stavak 2. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin, Općinski načelnik Općine Klis dana 4. ožujka 2016. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predstavnika Općine Klis u Upravnom vijeću ustanove

I. Općinski načelnik općine Klis za predstavnika ove jedinice lokalne samouprave u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin imenuje Igora Vrvila iz Brštanova, Šolići 44, 21202 Lećevica, mob: 098/1305645.

II. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-273
Klis, 4. ožujka 2016. godine

Općinski načelnik
Jakov Vetma, v.r.

Na temelju članka 12. Odluke o osnivanju Narodne knjižnice i čitaonice u Klisu ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/15), Općinski načelnik Općine Klis dana 1. travnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Narodna knjižnica i čitaonica u Klisu

1. Privremenim ravnateljem javne ustanove pod nazivom Narodna knjižnica i čitaonica u Klisu imenuje se Lea Smodlaka, Ivanova iz Splita, Lička 9, OIB: 65325334495.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

Klasa: 021-05/16-01/01
Ur.broj: 2180/03-01/16-402
Klis, 1. travnja 2016. godine.

Općinski načelnik
Jakov Vetma, v.r.

SADRŽAJ

Stranica

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja 33
2. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama 34
3. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite općine Klis 39
4. Izmjene i dopune Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone 40
5. Dopunu Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu javnih priznanja 40
6. Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini na području općine Klis 41
7. Odluka o korištenju namjenskih sredstava Fonda za razvoj brdsko-planinskih područja za financiranje provedbe kapitalnog projekta od interesa za razvoj općine Klis 43
8. Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Klis u 2015. godini 44
9. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Klis 46
10. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis 52

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Pravilnik o korištenju službenog automobila 55
2. Rješenje o imenovanju predstavnika općine Klis u Upravnom vijeću ustanove 56
3. Odluka o imenovanju privremenog ravnatelja javne ustanove Narodna knjižnica i čitaonica u Klisu 56

IZDAVAČ: Općina Klis – Glavni i odgovorni urednik Milan Kurtović, tajnik Općine Klis – uređuje Jedinstveni upravni odjel Općine Klis, tel.: 021/240-292, fax.: 021/240-675 – Tisak Kolonel, j.d.o.o. - Omiš – Izlazi po potrebi